



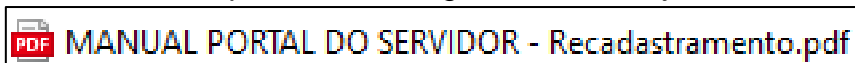
Governo do Estado de Mato Grosso
SEPLAG - Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Coordenadoria de Monitoramento de Pessoal

RECADASTRAMENTO 2020

MANUAL DE ACESSO

IMPORTANTE: PARA ACESSAR O RECADASTRAMENTO 2020, VOCÊ PRECISA TER UM LOGIN E SENHA VALIDADO (O MESMO USADO NO PORTAL DO SERVIDOR), CASO NÃO O TENHA, SIGA OS PASSOS ABAIXO:

Ajuda: Precisa de auxílio para validar Login e Senha, veja no manual como fazer



Ou veja neste manual como fazer pelo site do Recadastramento.

Acessando o Recadastramento:

Acesse o site da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão pelo endereço eletrônico <http://seplag.mt.gov.br/> ou pelo link <http://servicos.seplag.mt.gov.br/recadastramento/> do Recadastramento.

Recadastramento 2020
Atualização cadastral periódica dos servidores e empregados públicos do Estado de Mato Grosso

Informe o usuário e a senha de acesso

Usuário

Senha

Fazer Login

[Esqueci a minha senha](#) [Perguntas frequentes](#)



Governo do Estado de Mato Grosso
SEPLAG - Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Coordenadoria de Monitoramento de Pessoal

VALIDAR UM USUÁRIO E SENHA PARA ACESSAR

1 – Confirmar seus dados:

- Primeiro você precisará ter em mãos alguns dados (USUÁRIO, CPF e DATA DE NASCIMENTO)

USUÁRIO: Matrícula para servidor e CPF para empregado;

- Clique no link **ESQUECI MINHA SENHA** na página;



Informe o usuário e a senha de acesso

[Esqueci a minha senha](#) [Perguntas frequentes](#)

- Na janela seguinte, preencha seus dados, e clique no botão ENVIAR LINK DE ATIVAÇÃO;

Esqueci a minha senha ✕

Usuário *

CPF *
Data Nascimento *

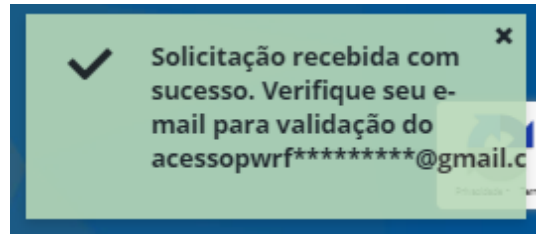


Governo do Estado de Mato Grosso

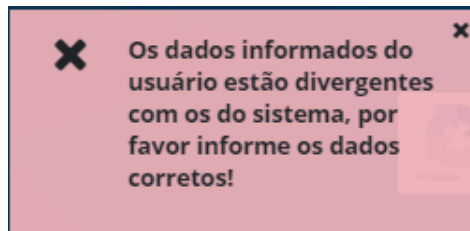
SEPLAG - Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

Coordenadoria de Monitoramento de Pessoal

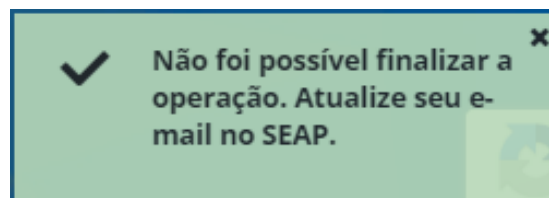
- Após clicar no botão indicado acima, irá aparecer no canto direito superior uma mensagem;



- Deverá mostrar a mensagem de envio da senha para o e-mail com sucesso;
- Caso contrário, se atende para mensagem de alerta e siga a orientação exibida;



- Você digitou algum dados errado ou eles estão errados no sistema;



- Você não possui e-mail cadastrado no sistema;
- Na imagem do primeiro alerta, caso não reconheça o e-mail exibido após a palavra acesso, você deve procurar o RH de seu Órgão;
- Nos 2 últimos casos você deve procurar o RH de seu Órgão para verificar e atualizar as informações.

2 – EMAIL DE VALIDAÇÃO

- Seus dados foram confirmados, e você deverá receber um e-mail naquele exibido na primeira imagem do item anterior;
- Seus dados foram confirmados, e você deverá receber um e-mail naquele exibido na primeira imagem do item anterior;



Governo do Estado de Mato Grosso
SEPLAG - Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Coordenadoria de Monitoramento de Pessoal

Portal do Servidor - Esqueci minha Senha > Caixa de entrada x



app.erp@seplag.mt.gov.br
para mim ▾

20:19 (há 0 minuto) ☆ ↶ ⋮

Portal do Servidor

Prezado(a) JOMAR FERREIRA DA SILVA, sua solicitação de alteração de senha foi recebida com sucesso.

Clique no link abaixo para validar seu acesso ao Portal do Servidor.

Ativar Acesso

Atenciosamente,

Setor responsável pelo negócio

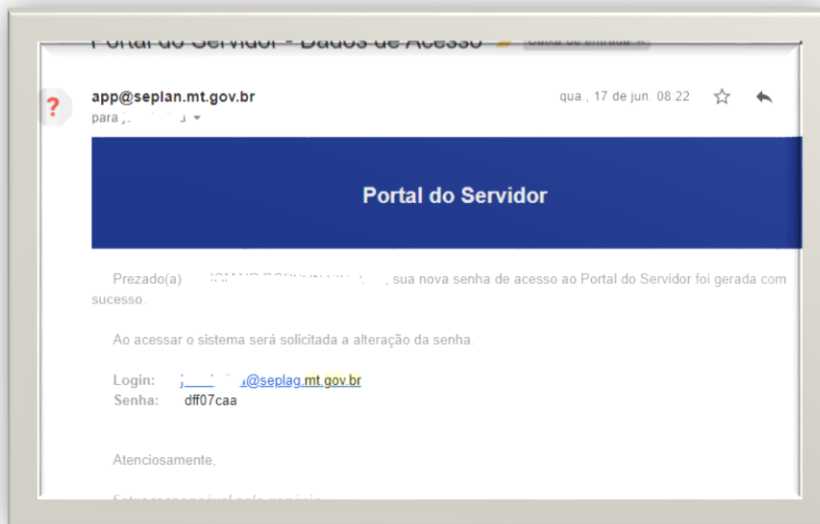
- Você receberá um e-mail idêntico a este, com remetente app.erp@seplag.mt.gov.br
- Clique no botão ATIVAR ACESSO;

Senha alterada com sucesso. Os dados de acesso foram enviados para o seu e-mail
joma*****@seplag.mt.gov.br.

- Será exibida a janela de confirmação da ativação
- Volte ao seu e-mail e verifique os dados de acesso que recebeu.



Governo do Estado de Mato Grosso
SEPLAG - Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Coordenadoria de Monitoramento de Pessoal



3 – ACESSANDO O RECADASTRAMENTO



Informe o usuário e a senha de acesso

- Utilize sua **USUÁRIO** e a **SENHA** (recebida no e-mail) e clique no botão azul, **FAZER LOGIN**.

- Será exibida uma janela para trocar a senha

| Trocar a Senha |
|--|
| Senha Atual* |
| Nova Senha* |
| Confirma Nova Senha* |
| <input type="button" value="✓ Alterar"/> |

- Senha Atual: digite a senha que recebeu no e-mail;

- Nova Senha e Confirma Nova Senha: insira uma senha pessoal .



Governo do Estado de Mato Grosso
SEPLAG - Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Coordenadoria de Monitoramento de Pessoal

PRONTO ! SEU ACESSO AO RECADASTRAMENTO FOI REALIZADO

TELA INICIAL:

- 1 - Mostra a identificação do servidor/empregado que está logado;
- 2 - Botão Iniciar, clique nele e de início a sua atualização cadastral;
- 3 - Obtenha ajuda rápida ou entre em contato conosco;
- 4 - Atribuir perfil específico no sistema;
- 5 - Servidores com cargo de chefia, deverão acessar diariamente para validar documentos e efetivo exercício de seus colaboradores.

ENTRE NO MANUAL DA ATUALIZAÇÃO

 [MANUAL RECADASTRAMENTO - ATUALIZAÇÃO](#)